

# Bilancio Sociale Abilita Soc. Coop. Soc 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

## Parte introduttiva

### Introduzione

Questo è il primo bilancio sociale della cooperativa ABILITA redatto e compilato secondo le linee guida cui al Decreto del Ministero del Lavoro del 4 luglio 2019.

Siamo convinti che esso assolva alle sue funzioni di comunicazione, interna ed esterna, e di trasparenza.

Il presente documento punta a rispettare tutti i principi proposti dalle linee guida nazionali, ovvero: rilevanza delle informazioni fornite, completezza alla luce degli stakeholder con cui l'organizzazione si relaziona, trasparenza, neutralità competenza di periodo, comparabilità sia nel tempo che con altre organizzazioni del territorio, veridicità e verificabilità, attendibilità, autonomia delle terze parti per le parti di bilancio sociale relative alle percezioni su politiche e azioni.

È alla luce di tali premesse ed impostazioni, che la nostra cooperativa sociale vuole essere rappresentata e rendicontata alla collettività nelle pagine che seguono.

### La lettera del Presidente

Si rinvia alla nota introduttiva

### Nota Metodologica

Il bilancio sociale nasce e si implementa grazie all'apporto costruttivo degli amministratori e dei lavoratori.

In questo primo anno si è dato vita ad un ristretto gruppo di lavoro che ha apportato i contenuti necessari alla redazione del documento; ogni conclusione viene lasciata in mano del consiglio di amministrazione.

La bozza viene discussa dal Consiglio di Amministrazione e successivamente viene sottoposta all'approvazione dell'Assemblea dei soci in occasione dell'approvazione del bilancio d'esercizio.

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

#### Ragione Sociale

ABILITA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

#### Partita IVA

02330630449

#### Codice Fiscale

02330630449

#### Forma Giuridica

Cooperativa sociale ad oggetto misto (A+B)

#### Settore Legacoop

Sociale

#### Anno Costituzione

16/11/2017

#### Associazione di rappresentanza

Legacoop

### Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

#### Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma

## Descrizione attività svolta

Servizi ad enti locali e altre imprese cooperative

## Principale attività svolta da statuto di tipo A

Asilo Nido

## Principale attività svolta da statuto di tipo B

Pulizie, custodia e manutenzione edifici

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Abilita soc. coop. sociale svolge la sua attività prevalente nella provincia di Ascoli Piceno, che ha una popolazione superiore ai 200.000 abitanti e un'area industriale che è ubicata prevalentemente nella Valle del Tronto. Alcuni servizi della stessa cooperativa sono ubicati al di là dei Comuni limitrofi alla sede legale ma sempre appartenenti alla Regione Marche.

Guardando invece alle caratteristiche del territorio dal punto di vista dell'offerta, è possibile affermare che la Cooperativa sociale svolge la sua azione in aree caratterizzate dalla presenza di altri operatori offerenti servizi simili. Tuttavia, lo spazio di coworking che rappresenta una delle sue principali attività è ubicato nel territorio della Vallata del Tronto, dove è l'unico servizio della stessa tipologia.

## Regioni

Marche

## Province

Ascoli Piceno

## Sede Legale

### Indirizzo

VIA IONIO 23

### Regione

Marche

### Telefono

3462283649

### Provincia

Ascoli Piceno

### Fax

0735595278

### C.A.P.

63100

### Comune

Ascoli Piceno

### Email

segreteria@spazioabilita.it

### Sito Web

www.spazioabilita.it

## Sede Operativa

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

Per il raggiungimento dello scopo sociale, la Cooperativa gestisce una serie di diverse attività di carattere economico nel settore dei Servizi, tra cui attività di pulizia, spazzamento e manutenzione del verde per enti pubblici.

Abilita ha nel proprio curriculum professionale esperienze di collaborazione con l'Impresa Sociale Con i bambini per ciò che concerne il progetto NEXT 5.14 – New Experiences and Tools. All'interno dello stesso progetto, Abilita si occupa di percorsi extracurricolari per DSA e BSA, laboratori di studio assistito e cooperativo, sportello di sostegno psicologico rivolto a minori e

comunità educante, incontri formativi/informativi per genitori e personale scolastico.

Abilita, inoltre, con la gestione di Spazio Abilita nel territorio di Pagliare del Tronto è punto di riferimento per la strutturazione di servizi per l'intera comunità e per la creazione di reti di sostegno per la comunità educante, tramite il coinvolgimento di professionisti, organizzazioni del Terzo Settore, enti pubblici.

Dal 2020 gestisce lo sportello e corsi di educazione informale all'impresa per i giovani residenti nel comune di Montepandone: scouting per le aziende del territorio, percorsi di mentoring, gestione della piattaforma Montepandone lavoro (domanda e offerta), learning circles con giovani imprenditori in forma singola o associata.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La Cooperativa, conformemente all' art. 1 della Legge n. 281 del 1995, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini sviluppando fra essi lo spirito mutualistico e solidaristico mediante:

1. La gestione di servizi socio – sanitari ed educativi;
2. Lo svolgimento di attività e servizi finalizzato all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

Abilita costituita a Novembre 2017 nasce con la finalità di sviluppare azioni educative e culturali tese a promuovere nuovi sistemi di produzione del valore, secondo la visione economica aderente all'economia sociale. A tal fine, svolge attività di ricerca, sperimentazione e diffusione di modelli di intervento e/o di sviluppo territoriale attraverso la generazione di ecosistemi che vedono interagire il mondo del non profit, delle politiche pubbliche, dell'impresa profit oriented e della società civile. Abilita, pertanto, svolge due attività:

1. ricerca, progettazione e gestione diretta di interventi ad impatto sociale, culturale ed ambientale attraverso percorsi di community engagement, coprogettazione e co-produzione di interventi di welfare locale, anche attraverso attività di formazione ed animazione territoriale;
2. percorsi di accompagnamento e consulenza aziendale, prioritariamente rivolti al mondo del non profit e alle istituzioni pubbliche, al fine di abilitare nuove competenze e risorse, atte a sviluppare innovazione sociale e/o azioni ad impatto sociale, culturale e ambientale.

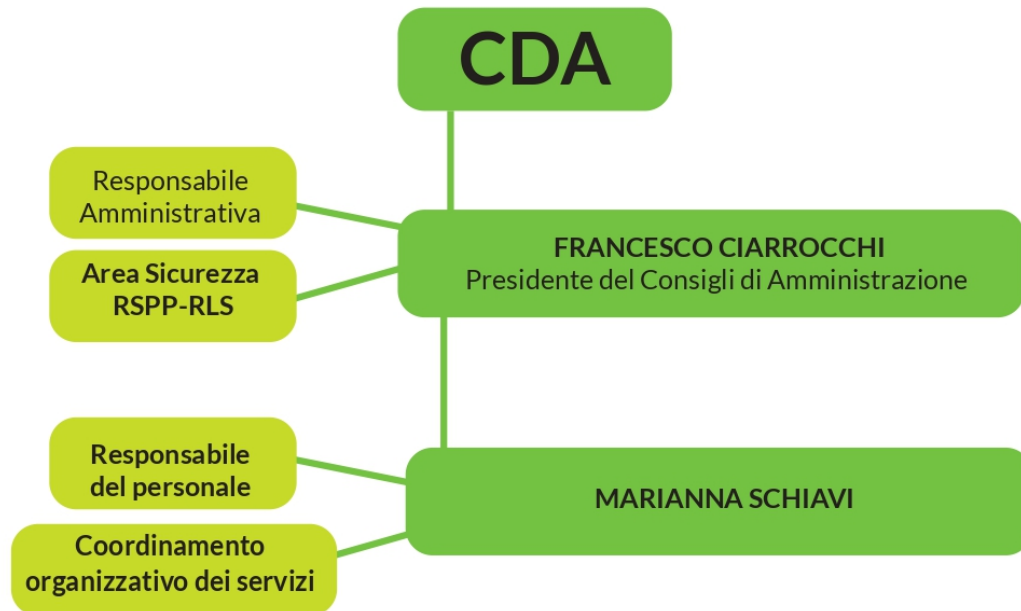
## Governance

### Sistema di governo

Consiglio di amministrazione

### Organigramma

## ORGANIGRAMMA



### Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il consiglio di amministrazione è composto da 3 persone. La maggioranza sono socie lavoratrici.

Le responsabilità dell'organo amministrativo sono quelle derivanti dalla legge, dall'applicazione e dal rispetto delle norme statutarie e regolamentari e degli atti deliberativi degli organi sociali.

## Responsabilità e composizione del sistema di governo

<b>Nominativo</b> SCARPANTONI BARBARA	<b>Carica ricoperta</b> PRESIDENTE DEL C.D.A.	<b>Data prima nomina</b> 27-01-2021	<b>Periodo in carica</b> Fino approvazione bilancio al 31-12-2022
<b>Nominativo</b> REDONDI MARIA ELENA	<b>Carica ricoperta</b> CONSIGLIERE	<b>Data prima nomina</b> 27-01-2021	<b>Periodo in carica</b> Fino approvazione bilancio al 31-12-2022
<b>Nominativo</b> GALASSO SERENA	<b>Carica ricoperta</b> VICE PRESIDENTE	<b>Data prima nomina</b> 27-01-2021	<b>Periodo in carica</b> Fino approvazione bilancio 31-12-2022

## Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Consiglio di amministrazione

Totale Maschi  
%0.00

Totale Femmine  
%0.00

Totale fino a 40 anni  
%0.00

Totale da 41 a 60 anni  
%0.00

Totale oltre 60 anni  
%0.00

Totale Nazionalità italiana  
%0.00

Nazionalità Europea (non italiana)  
%0.00

Nazionalità Extraeuropea  
%0.00

## Partecipazione

**Vita associativa**

la cooperativa è solita effettuare 1 assemblea ordinaria annuale per approvazione di bilancio e eventuali altre assemblee per emergenze e richieste da parte dei soci.

**Numero aventi diritto di voto**

7

**N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione**

1

## Mappa degli Stakeholder

**Mappa degli Stakeholder**

Avere un contatto quotidiano con i cittadini significa “prendere in carico” non solo un singolo utente ma creare e sviluppare reti locali, coinvolgere più soggetti di una comunità, contribuire al benessere di un territorio. Per questo i primi portatori di sono i cittadini stessi, la collettività, ai quali la Cooperativa oltre ai servizi offre spesso occasioni di confronto e sensibilizzazione su temi sociali (eventi, convegni, raccolte fondi). I portatori di interesse sono poi tutti quei soggetti coinvolti nelle attività stesse della cooperativa (soci/clienti/finanziatori) i quali attraverso il bilancio sociale hanno a disposizione uno strumento per valutare la performance della Cooperativa sotto l’aspetto economico, sociale e alla luce della mission aziendale, dei valori e delle azioni previste. Per coinvolgere attivamente gli stakeholder l’organizzazione si assume l’impegno di informarli dettagliatamente sull’operato, chiarendo fin da subito la propria identità e i valori fondanti e proponendo modalità interattive di coinvolgimento sulle attività e i risultati raggiunti nel corso del tempo.

Assemblea dei soci: confronto, e sostegno ai diversi momenti di programmazione, decisionali e gestionali; partecipazione

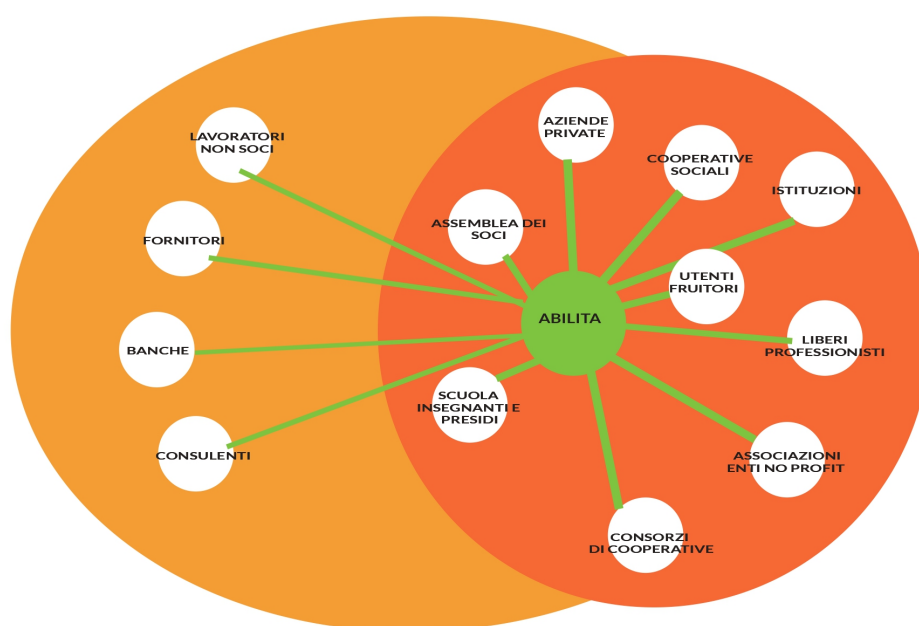
attiva a tutti i momenti sociali, conviviali ed operativi.

Soci lavoratori: Conoscenza e condivisione dei fini sociali della cooperativa; Collaborazione sulla determinazione degli obiettivi, sulla scelta delle strategie, sull'utilizzo di strumenti, sulla rilevazione delle risorse esistenti sul territorio.

Lavoratori non soci: Assicurano una collaborazione lavorativa professionale e specialistica e contribuiscono al perseguimento degli obiettivi sociali ponendosi come polo di confronto e verifica di appropriatezza delle scelte societarie.

Fruitori: Costituiscono il Soggetto privilegiato dell'impegno Sociale profuso della Cooperativa; con loro si instaura un rapporto reciproco di fiducia e disponibilità; viene tenuto sempre costante un dialogo approfondito per ricentrare continuamente le attività sociali in direzione dei bisogni personali reali rilevati.

Immagine



## Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

### Sviluppo e valorizzazione dei soci

#### Vantaggi di essere socio

I vantaggi dei soci sono da ricercare nel sistema dell'essere e del fare impresa cooperativa.

#### Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari	7
Soci Sovventori	1
Soci Volontari	1

#### Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori

3

Soci Svantaggiati

3

Soci Persone Giuridiche

1

## Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi	3	%38
Femmine	5	%63

---

**Totale**  
8.00

Età

fino a 40 anni	3	%37.50
Dai 41 ai 60 anni	5	%62.50

---

**Totale**  
8.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	8	%100.00
----------------------	---	---------

---

**Totale**  
8.00

Studi

Laurea	6	%75.00
Scuola media inferiore	2	%25.00

---

**Totale**  
8.00

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità



Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenuti ed ex detenuti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00
Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
3	0	3.00	Maschi	Femmine
			% 100.00	% 0.00
Disabili psichici e sensoriali	Disabili psichici e sensoriali	Totale	Percentuale	Percentuale
Maschi	Femmine		Maschi	Femmine
0	0		% 0.00	% 0.00
Minori Maschi	Minori Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00
Pazienti psichiatrici Maschi	Pazienti psichiatrici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00
Tossicodipendenti / Alcolisti	Tossicodipendenti / Alcolisti	Totale	Percentuale	Percentuale
Maschi	Femmine		Maschi	Femmine
0	0		% 0.00	% 0.00
<hr/>				
fino a 40 anni	Dai 41 ai 60 anni	oltre i 60 anni		
3	0	0		
%100.00	%0.00	%0.00		
<hr/>				
				<b>Totale</b>
				3.00
<hr/>				
Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea		
3	0	0		
%100.00	%0.00	%0.00		
<hr/>				
				<b>Totale</b>
				3.00
<hr/>				
Laurea	Scuola media inferiore	Scuola media superiore	Scuola elementare	Nessun titolo
1	2	0	0	0
%33.33	%66.67	%0.00	%0.00	%0.00
<hr/>				
				<b>Totale</b>
				3.00

## Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
7	0	0	0
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00

**Totale**  
7.00

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Contratto di lavoro applicato: CCNL cooperative sociali

Numero Occupati

3

N. occupati svantaggiati

3

## Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine
1	0

**Totale**  
1.00

Occupati non soci Maschi	Occupati non soci Femmine
2	0

**Totale**  
2.00

Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 a 60 anni	Occupati soci oltre 60 anni
3	0	0

**Totale**  
3.00

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni
19	0	0

**Totale**  
19.00

Occupati soci con Laurea 1	Occupati soci con Scuola media superiore 2	Occupati soci con Scuola media inferiore 0
Occupati soci con Scuola elementare 0	Occupati soci con Nessun titolo 0	

---

Totale  
3.00

Occupati NON soci con Laurea 12	Occupati NON soci con Scuola media superiore 3	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 4
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0	

---

Totale  
19.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana 3	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0
---	---	---

---

Totale  
3.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 19	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0
--	---	---

---

Totale  
19.00

## Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi 0	Volontari Svantaggiati Femmine 0	Volontari NON Svantaggiati Maschi 0	Volontari NON Svantaggiati Femmine 1
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati 1.00	

Tirocinanti Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti Svantaggiati Femmine 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine 1
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati 1.00	

## Occupati svantaggiati soci e non soci

Occupati svantaggiati soci Maschi

1

Occupati svantaggiati soci Femmine

0

**Totale**

1.00

Occupati svantaggiati non soci Maschi

2

Occupati svantaggiati non soci Femmine

0

**Totale**

2.00

fino a 40 anni

3

da 41 a 60 anni

0

oltre 60 anni

0

%100.00

%0.00

%0.00

**Totale**

3.00

Laurea

1

%33.33

Scuola media superiore

2

%66.67

Scuola media inferiore

0

%0.00

Scuola elementare

0

%0.00

Nessun titolo

0

%0.00

**Totale**

3.00

Nazionalità italiana

3

Europea non italiana

0

Extraeuropea

0

%100.00

%0.00

%0.00

**Totale**

3.00

Detenuti ed ex detenuti Tirocinio

0

Detenuti ed ex detenuti Contratto

0

Detenuti ed ex detenuti Altro

0

**Totale**

Disabili fisici Tirocinio	Disabili fisici Contratto	Disabili fisici Altro	
0	3	0	
			<b>Totale</b>
			3.00
Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio	Disabili, psichici e sensoriali Contratto	Disabili, psichici e sensoriali Altro	
0	0	0	
Minori (fino a 18 anni) Tirocinio	Minori (fino a 18 anni) Contratto	Minori (fino a 18 anni) Altro	
0	0	0	
Pazienti psichiatrici Tirocinio	Pazienti psichiatrici Contratto	Pazienti psichiatrici Altro	
0	0	0	
Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro	
0	0	0	
			<b>Totale</b>
			3.00

## Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 19.05
4	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 80.95
17	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	% 0.00
0	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	
<b>Totale</b>	
21.00	

## Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima  
4810

Retribuzione annua lorda massima  
1282

Rapporto  
0.27

Nominativo  
Scarpantoni Barbara

Tipologia  
indennità di carica

Importo  
0

## Dirigenti

Tipologia  
compensi

Importo  
0

## Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali  
0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso  
0

## Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Formazione interna aziendale di tipo generale e specifico a seconda dei casi.

## Tipologia e ambiti corsi di formazione

## Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel  
periodo di rendicontazione  
20

Totale organico nel periodo di rendicontazione  
19

Rapporto  
1

## Qualità dei servizi

### Attività e qualità di servizi

#### Descrizione

La qualità dei servizi resi rientra pienamente negli standard di settore

**Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017**

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

## Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio  
Altri Servizi

n. utenti diretti  
3

n. utenti diretti  
inserimento e inclusione

## Percorsi di inserimento lavorativo

### Impatti dell'attività

#### Ricadute sull'occupazione territoriale

Nell'anno 2020 i lavoratori ordinari della cooperativa sono stati 24 e i lavoratori autonomi 12. La cooperativa sociale ha generato occupazione prevalentemente a favore del territorio in cui essa ha sede. Questi dati hanno un importante impatto anche dal punto di vista ambientale, considerando che la vicinanza riduce gli spostamenti dei dipendenti e per il benessere dei lavoratori, considerando la riduzione dello stress e del costo monetario del recarsi nel luogo di lavoro. Approfondendo la dimensione del lavoro dipendente, che può essere letto come la reale ricaduta occupazionale di lungo periodo, vi è da considerare che la nostra cooperativa sociale ha registrato un certo flusso di lavoratori dipendenti durante il 2020. E ancora di rilievo nella riflessione sull'impatto occupazionale della nostra cooperativa sociale è l'analisi dell'impatto occupazionale femminile e giovanile generati. La presenza di dipendenti donne sul totale occupati dipendenti è dell'70% e la presenza di dipendenti under 40 è del 75 %.

#### Rapporto con la collettività

E' possibile affermare che la cooperativa sociale ha un certo ruolo nel suo territorio e impatti sulla comunità verificabili nelle esternalità prodotte dai nostri servizi in termini di ricadute sociali, risposta a bisogni insoddisfatti del territorio o a problemi di marginalità. Crediamo quindi che il più elevato valore aggiunto che la cooperativa sociale ha per il suo territorio sia quello di aver investito in un progetto di rilevanza sociale generando ricadute economiche e sociali eterogenee. ci sentiamo di poter affermare che la cooperativa ha realizzato diverse azioni per cercare di alimentare conoscenza e confronto con la comunità locale. In particolare, essa si è impegnata in azioni che hanno previsto l'organizzazione di riunioni interne per discutere dei bisogni emergenti della comunità, la realizzazione di indagini/ricerche finalizzate all'analisi dei bisogni e dei cambiamenti del territorio, attività di comunicazione e informazione alla comunità su aspetti di interesse sociale. Accanto a questi momenti di confronto più di tipo diretto, la comunicazione verso la comunità è stata comunque intermediata dalla cooperativa attraverso alcuni strumenti comunicativi del servizio e della qualità come sito internet e social network.

#### Rapporto con la Pubblica Amministrazione

La cooperativa è in comunicazione costante con la Pubblica Amministrazione, con riferimento specifico ai Comuni in cui opera.

#### Impatti ambientali

La cooperativa sociale ha generato occupazione prevalentemente a favore del territorio in cui essa ha sede, generando un importante impatto anche dal punto di vista ambientale. Inoltre, nelle sue attività adotta tutte le procedure e i materiali atti a garantire la salute e sicurezza sul lavoro nonché la salvaguardia dell'ambiente, nel rispetto delle norme cogenti e volontarie applicabili. Nello specifico, si acquistano prevalentemente prodotti a km0 e si prediligono aziende e artigiani del territorio

### Situazione Economico-Finanziaria

### Attività e obiettivi economico-finanziari

## Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

1. La pandemia da COVID-19 dei primi mesi del 2020, ha imposto il lockdown delle attività produttive non essenziali, in Italia lo stop è stato generalizzato dal DPCM 22 marzo 2020, questo ha prodotto effetti sulla produttività, sulla redditività, sulla tesoreria, sull'occupazione, su tutti gli aspetti imprenditoriali inclusi i mercati delle imprese a livello nazionale ed internazionale.
2. La cooperativa non ha subito il blocco produttivo sul versante dei servizi agli enti pubblici locali e sulla gestione del chiosco bar perché l'apertura stagionale estiva non è stata oggetto di lockdown. Ha invece costretto la cooperativa a non poter operare per diversi mesi nel settore del coworking (settore che stava iniziando ad essere operativo proprio nei mesi gennaio o e febbraio 2020).
3. La prosecuzione dell'attività durante la pandemia ha comunque impattato negativamente nel bilancio della cooperativa ma non figurano condizioni di incertezza significative e preesistenti al 23-02-2020, quindi è applicabile l'Art. 38-quater (Disposizioni transitorie in materia di principi di redazione del bilancio) della Legge n. 77 del 2020 che consente di verificare le prospettive di continuità, considerando l'ultimo bilancio chiuso, in luogo della valutazione prospettica ai 12 mesi successivi.
4. L'organo amministrativo fa presente che non sono state identificate significative incertezze sulla capacità di continuazione dell'attività aziendale.

## Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

### Dati da Bilancio economico

Fatturato	€210.847,00
Attivo patrimoniale	€199.481,00
Patrimonio proprio	€15.161,00
Utile di esercizio	-€8.057,00

## Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
210847	93435	11234

## Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	92734	% 43.98
Ricavi da aziende profit	47976	% 22.75
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	45000	% 21.34
Ricavi da persone fisiche	25137	% 11.92

---

**Totale**  
210'847.00



## Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	210847
<b>Totale</b>	<b>210'847.00</b>

## RSI

### Responsabilità Sociale e Ambientale

#### Buone pratiche

È possibile affermare che la Cooperativa sociale sia sufficientemente attenta alle politiche ambientali e ai temi dell'ecosostenibilità: scegliamo materiali adeguati privilegiando quelli di recupero per le attività con i bambini, per le pulizie utilizziamo prodotti ecocompatibili e prediluiti in sede per ridurre gli imballi in plastica e siamo genericamente molto attenti al risparmio energetico ed alle tematiche ambientali. Per ciò che concerne la responsabilità sociale, la cooperativa ha un certo ruolo nel suo territorio e impatti sulla comunità verificabili nelle esternalità prodotte dai servizi in termini di ricadute sociali, risposta a bisogni insoddisfatti del territorio o a problemi di marginalità.

## Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Cooperative	Progetto Abilita	Avvio di una attività di coworkin

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

### Coinvolgimento degli stakeholder

#### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Avere un contatto quotidiano con i cittadini significa "prendere in carico" non solo un singolo utente ma creare e sviluppare reti locali, coinvolgere più soggetti di una comunità, contribuire al benessere di un territorio. Per questo i primi portatori di sono i cittadini stessi, la collettività, ai quali la Cooperativa oltre ai servizi offre spesso occasioni di confronto e sensibilizzazione su temi sociali (eventi, convegni, raccolte fondi). I portatori di interesse sono poi tutti quei soggetti coinvolti nelle attività stesse della cooperativa (soci/clienti/finanziatori) i quali attraverso il bilancio sociale hanno a disposizione uno strumento per valutare la performance della Cooperativa sotto l'aspetto economico, sociale e alla luce della mission aziendale, dei valori e delle azioni previste. Per coinvolgere attivamente gli stakeholder l'organizzazione si assume l'impegno di informarli dettagliatamente sull'operato, chiarendo fin da subito la propria identità e i valori fondanti e proponendo modalità interattive di coinvolgimento sulle attività e i risultati raggiunti nel corso del tempo.

Assemblea dei soci: confronto, e sostegno ai diversi momenti di programmazione, decisionali e gestionali; partecipazione attiva a tutti i momenti sociali, conviviali ed operativi.

Soci lavoratori: Conoscenza e condivisione dei fini sociali della cooperativa; Collaborazione sulla determinazione degli obiettivi, sulla scelta delle strategie, sull'utilizzo di strumenti, sulla rilevazione delle risorse esistenti sul territorio.

Lavoratori non soci: Assicurano una collaborazione lavorativa professionale e specialistica e contribuiscono al perseguimento degli obiettivi sociali ponendosi come polo di confronto e verifica di appropriatezza delle scelte societarie.

Fruitori: Costituiscono il Soggetto privilegiato dell'impegno Sociale profuso della Cooperativa; con loro si instaura un rapporto reciproco di fiducia e disponibilità; viene tenuto sempre costante un dialogo approfondito per ricentrare continuamente le attività sociali in direzione dei bisogni personali reali rilevati.

## Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

## Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

### Innovazione

### Cooperazione

### Obiettivi di Miglioramento

#### Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Tutto il personale della cooperativa si deve ritenere impegnato nel miglioramento e nell'efficientamento continuo dei propri Sistemi di Gestione al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- miglioramento della soddisfazione del cliente e delle parti interessate
- valutazione attenta dei bisogni espressi e delle aspettative
- monitoraggio costante dei livelli di soddisfazione
- controllo, miglioramento e innovazione costante dei processi
- innovazione tecnologica, in linea con le esigenze di efficienza tecnica ed ambientale

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato	Costituzione di un apposito gruppo di lavoro interno guidato da un professionista specializzato in bilanci sociali cooperative	31-12-2022

### Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Formazione del personale	Attivare appositi percorsi formativi di tipo specialistico	31-12-2022

## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

<b>LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE</b> ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	<b>Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI</b>
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>